

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 8 «Росинка»

347900, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Адмирала Крюйса, 25-а  
ИНН 6154163119, КПП 615401001, ОГРН 1226100018440, БИК 016015102  
e-mail: sad8@tagobr.ru

Принято  
Общим собранием (конференцией)  
работников МАДОУ д/с №8  
Протокол № 1 от 13.03.2023 г.

Утверждаю  
Заведующий МАДОУ д/с №8  
О.М.Сенина  
Приказ МАДОУ д/с № 8  
№ 23 от 13.03.2023 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
**в муниципальное автономное дошкольное**  
**образовательное учреждение**  
**«Детский сад № 8 «Росинка»**

Согласовано  
с советом родителей МАДОУ д/с № 8  
Протокол № 1 от 13.03.2023

г. Таганрог  
2023

Актив.  
Чтобы а

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8» «Росинка» (далее – МАДОУ) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 01.01.2023 года;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 21.01.2019 N 31, от 08.11.2022 N 955);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28 января 2021 г. № 2 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,
- Уставом МАДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МАДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МАДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются приказом заведующего МАДОУ с учетом мнения Общего собрания (конференции) работников.

1.4. Взаимодействие между участниками образовательных отношений - взрослыми (родителями (законными представителями) воспитанников, педагогическими и иными работниками МАДОУ и детьми строится на следующих принципах:

- лично-ориентированного и гуманистического характера взаимодействия;
- содействия и сотрудничества детей и взрослых, признание ребёнка полноценным участником образовательных отношений;
- сотрудничества МАДОУ и семьи.

1.5. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.6. Правила внутреннего распорядка размещаются на официальном сайте МАДОУ в сети Интернет.

1.7. Администрация МАДОУ, Педагогический совет, Общее собрание (конференция) работников МАДОУ имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## **2. Режим работы МАДОУ и регламент осуществления образовательной деятельности**

2.1 Образовательная деятельность, присмотр и уход осуществляются МАДОУ в соответствии с режимом работы - режим полного дня -12-часового пребывания с 06.30 до 18.30, с выходными днями субботой и воскресеньем и государственными праздничными днями.

2.2. Режим пребывания воспитанников (далее по тексту - режим дня) соответствует режиму работы МАДОУ. В течение всего режима пребывания воспитанников осуществляется образовательная деятельность, присмотр и уход.

2.3. Режим дня воспитанников, во время которого осуществляется образовательная деятельность, присмотр и уход, соответствует возрастным особенностям детей, и способствует их гармоничному развитию.

Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования в режиме дня для детей от 6 месяцев до 1,5 лет составляет 4 – 4,5 часа, от 1,5 до трех лет составляет 5 – 5,5 часов, 3 - 7 лет составляет 5,5 - 6 часов. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок в режиме дня для детей от 6 месяцев до 3 лет составляет 3 часа, в летнее время года это время может быть увеличено до 4 часов при хороших погодных условиях: для детей от 3 - 7 лет составляет 3 - 4 часа. Продолжительность прогулки определяется МАДОУ в зависимости от погодных условий. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается по решению администрации дошкольного образовательного учреждения. В режиме дня предусматривается две прогулки в первой и во второй половине дня.

Режим предусматривает для воспитанников дневной сон: для детей от 6 месяцев до 1,5 лет два раза: первый дневной сон – 2-2,5 часа, второй – 1,5-2 часа; от 1,5 лет до 2-х лет - дневной сон составляет 3-3,5 часа; от 3 - 7 лет продолжительность сна 2-3 часа.

2.4. Утренний приём воспитанников осуществляется с 6.30 до 8.00 утра. Родители (законные представители) воспитанника лично сопровождают воспитанника в помещение группы, и передают его воспитателю группы. В случае если родители (законные представители) воспитанника доверяют другим членам семьи, достигшим совершеннолетия (бабушки, дедушки, дяди, тёти воспитанника) или наёмному работнику (няне) приводить ребёнка в МАДОУ, необходимо на имя заведующего написать доверенность по установленному образцу, которое является *Приложением 1* данных Правил внутреннего распорядка.

2.5. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

2.6. Режим дня предусматривает время ухода воспитанников до 18.30. Родители (законные представители) лично забирают ребёнка. Воспитатель во время ухода

воспитанника сообщает родителю интересующую его информацию о том, как ребёнок чувствовал себя в течение дня, о его достижениях. В случае если родители (законные представители) воспитанника доверяют другим лицам забирать ребёнка из МАДОУ, то необходимо выполнить действия в соответствии с п.2.4. Родителям (законным представителям) воспитанника, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, воспитанники не отдаются.

2.7. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 18.30, воспитатель сообщает заведующему МАДОУ, которая оставляет за собой право передать ребенка в учреждение здравоохранения, дежурному отдела полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) воспитанника о местонахождении ребенка.

2.8. Образовательная деятельность осуществляется в течение всего дня и обеспечивает реализацию образовательного процесса, единые подходы к воспитанию, обучению и развитию воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования.

2.9. Содержание образовательной деятельности определяется образовательной программой МАДОУ, в том числе адаптированной образовательной программой дошкольного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии воспитанников), разрабатываемых МАДОУ самостоятельно на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155) с изменениями и дополнениями от 21.01.2019 г., Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273–ФЗ, Федеральной образовательной программы дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11. 2022 г. № 1028).

2.10. Учебными планами предусматривается реализация образовательных программ в течение учебного года с 01 сентября текущего календарного года до 31 мая последующего календарного года. Каникулярный период – 10 дней в середине года; летний оздоровительный период – с 01 июня по 31 августа.

В образовательном процессе на самостоятельную деятельность детей 3 - 7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводиться не менее 3 - 4 часов.

Продолжительность образовательной деятельности (далее по тексту – занятий) учитывает возрастные физиологические нормы развития воспитанников, и осуществляется, как в первой, так и во второй половине дня. Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки. Для детей старшего дошкольного возраста занятия могут проводиться во второй половине дня. В середине времени, отведенного на занятие, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами НОД - не менее 10 минут.

2.11. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо переодеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.12. В случае если родители (законные представители) нарушают режим посещения и режим образовательной деятельности, приводящий к отсутствию ребёнка или пропуска им занятий, МАДОУ не несёт ответственности за освоение содержания образовательных программ.

2.13. Администрация МАДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, на время ремонта и др.).

### **3. Здоровье воспитанников**

3.1. Контроль утреннего приема детей в МАДОУ осуществляет воспитатель. При выявлении воспитанников с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения в МАДОУ изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.

Родители (законные представители) воспитанника обязаны информировать МАДОУ о предстоящем отсутствии воспитанника в МАДОУ или его болезни.

Родители (законные представители) в случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, обязаны принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МАДОУ воспитанником в период заболевания.

После перенесенного заболевания или отсутствия воспитанника в МАДОУ:

- более 3-х дней (за исключением выходных и праздничных дней) – дети от 6 месяцев до 3х лет принимаются только при наличии медицинской справки о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными) (*п.2.9.4 СанПиН 2.3/2.4.3590-20*);

- более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней) – дети от 3 до 7 лет принимаются только при наличии медицинской справки о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными) (*п.2.9.4 СанПиН 2.3/2.4.3590-20*).

3.2. В период сезонного и эпидемического подъема заболеваемости острыми респираторными инфекциями и гриппом воспитанники всех возрастных групп при отсутствии более 3х дней принимаются в МАДОУ с медицинской справкой о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными) (*п.2.9.4 СанПиН 2.3/2.4.3590-20*)

3.3. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.4. В случае длительного отсутствия ребенка в МАДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МАДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

#### 4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители воспитанников (законные представители) воспитанника обязаны заложить основы физического здоровья и личной гигиены (ч.1., ст.44. ФЗ-273 «Об образовании в РФ»)

4.2. Родители (законные представители) воспитанника обязаны обеспечить выполнение требований к внешнему виду и одежде воспитанника:

- воспитанника необходимо приводить в опрятном виде, в чистой и удобной одежде, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний);
- у воспитанника должно быть умытое лицо, чистый нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья);
- если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.3. Для создания комфортных условий пребывания ребенка родитель (законный представитель) обязан обеспечить выполнение следующих требований к одежде:

- Сменная обувь: обувь на невысоком каблуке и с фиксированным задником, строго по размеру ноги. Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания - наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы.
- Сменное бельё: не менее двух комплектов для воспитанника. Мальчикам – трусы, шорты, майки (футболки), рубашки, колготки. Девочкам – трусы, колготки, майки, платья или юбки с кофтами. В теплое время года вместо колготок - носки, гольфы.
- Комплект сменного белья для сна: пижама, если необходимо – клеенка. Чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги), девочкам – юбки. Для занятия по физической культуре в помещении необходима специальная физкультурная форма: футболка (цвет футболки зависит от группы, которую посещает ребенок), черные трикотажные шорты. Два пакета для хранения чистого и использованного белья. Индивидуальная расческа в чехле для поддержания опрятного вида в течение дня. Головной убор (в теплый период года), в летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать воспитанника от солнца. Носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).

4.4. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.5. Родители (законные представители) воспитанника должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация МАДОУ ответственности не несет.

## **5. Обеспечение безопасности**

- 5.1. Родители (законные представители) воспитанника для обеспечения безопасности своего ребенка, обязаны лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста и расписывается в журнале о приеме ребенка в МАДОУ. В случае невозможности выполнения данного требования выполнять действия в соответствии с п.2.4. данных Правил внутреннего распорядка.
- 5.2. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства.
- 5.3. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МАДОУ без разрешения администрации.
- 5.4. Не допускается самостоятельный приход воспитанника в МАДОУ. МАДОУ не несет ответственности за воспитанников, не переданных лично воспитателю.
- 5.5. Во избежание несчастных случаев, родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.
- 5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 5.7. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МАДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.
- 5.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МАДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.9. Детям запрещается приносить в МАДОУ продукты питания.
- 5.10. Воспитателям групп категорически запрещено принимать от родителей (законных представителей) воспитанника лекарственные препараты для детей.
- 5.11 Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении МАДОУ.
- 5.12. Запрещается курение в помещениях и на территории МАДОУ.
- 5.13. Запрещается въезд на территорию МАДОУ на личном автотранспорте или такси.
- 5.14. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МАДОУ.

## **6. Организация питания**

- 6.1. МАДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 6.2. Организация питания воспитанников возлагается на МАДОУ и осуществляется его штатным персоналом.
- 6.3. Питание в МАДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим МАДОУ.

6.4. Питание организовано в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20. В течение дня детям предлагается 4-х разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед и уплотненный полдник). Меню вывешивается на информационных стендах в раздевальных группах.

6.5. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию МАДОУ.

## **7. Нормы этического поведения**

7.1. Взаимоотношения между родителями (законными представителями) воспитанников и сотрудниками МАДОУ, вне зависимости от занимаемой должности или сферы деятельности, строятся на принципах: взаимного уважения и взаимопомощи; открытости и доброжелательности; корректности, командной работы и сотрудничества.

7.2. Родители (законные представители) воспитанника, сотрудники МАДОУ на территории и в помещениях МАДОУ во время общения при осуществлении образовательной деятельности, присмотра и ухода не должны использовать неэтичные или антиобщественные действия.

7.3. Родители (законные представители) воспитанника, сотрудники МАДОУ, независимо от их возраста, при общении между собой обращаются на Вы, и по имени и отчеству. Любые формы пренебрежительного или оскорбительного отношения друг к другу являются недопустимыми

7.4. Сотрудники МАДОУ в любой ситуации должны воздерживаться от действий и заявлений, выходящих за пределы их компетенции и полномочий, в том числе, во избежание случайного предоставления ложной информации, от консультирования родителей по вопросам, требующим специальных знаний и выходящих за пределы их компетенции. Сотрудники должны максимально заинтересовывать родителей в участии в образовательной деятельности МАДОУ.

7.5. Воспитатели могут беседовать с родителями (законными представителями) о ребенке утром до 8.00 и вечером после 17.00. В другое время отвлекать его нежелательно, т.к. воспитатель обязан работать с группой воспитанников.

7.6. Родители (законные представители) воспитанника и сотрудники должны избегать ситуаций, которые могут привести к конфликту личных интересов и интересов МАДОУ; использование имени МАДОУ, его репутации, материальных, финансовых или иных ресурсов, конфиденциальной информации с целью получения собственной выгоды; других ситуаций, которые могут привести к неблагоприятным для МАДОУ последствиям. В случае возникновения конфликта интересов или возможности такого конфликта, родители (законные представители) воспитанника и сотрудники должны обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. При невозможности разрешения конфликта интересов в рамках деятельности комиссии по урегулированию споров, участники образовательных отношений действуют в соответствии с законодательством РФ.



7.7. Воспитанникам в группе не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Воспитанникам не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соблюдением норм безопасности каждого ребенка. Родителям (законным представителям) воспитанника в семье рекомендуется поддерживать эти требования.

## **8. Права и обязанности воспитанников и родителей (законных представителей) МАДОУ**

8.1. Права и обязанности участников образовательных отношений обеспечиваются в соответствии со статьями 34, 35, 37, 41,42, 43,44, 45, 47,48 Федерального закона ФЗ-273 от 29.12. 2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и детализируются в Уставе МАДОУ, Договоре об образовании, заключаемом между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника, и локальных актах МАДОУ, по регламентации образовательных отношений.

8.2. Родители (законные представители) воспитанников в целях защиты прав своих детей и собственных прав, так же, как и сотрудники МАДОУ самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления организацией, обращение о применении к работникам дисциплинарных взысканий;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещённые законодательством РФ иные способы защиты прав и законных интересов.

8.3. Воспитанникам предоставляются права на:

- предоставление условий с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально – педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого– педагогической коррекции;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- проявление и поддержку творческой инициативы и самостоятельности в различных видах детской деятельности;
- выбор средств, материалов и видов активности;
- иные права, предусмотренные Федеральным законом, от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами. МАДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

-

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МАДОУ не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям МАДОУ не допускается.

9.3. Дисциплина в МАДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников МАДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

## **10. Разное**

10.1. Педагоги, специалисты, администрация МАДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МАДОУ в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях

Приложение №1  
Бланк доверенности  
Заведующему МАДОУ д/с № 8  
О.М. Сениной

\_\_\_\_\_ (ФИО родителя (законного представителя) ребенка)

\_\_\_\_\_ (ФИО ребенка)

## ДОВЕРЕННОСТЬ

Я, \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

Проживающая(ий) по адресу: \_\_\_\_\_,  
паспорт \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, кем выдан)

доверяю приводить и забирать из МАДОУ д/с № 8 сына (дочь)

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

№ п/п	Ф.И.О.	Степень родства	Адрес проживания	Паспортные данные

Я несу личную ответственность за действия или бездействия члена семьи, которые могут привести к непредвиденным событиям, влияющим на здоровье моих детей во время их передвижения от места проживания до МАДОУ и обратно.

\_\_\_\_\_ (дата)  
\_\_\_\_\_ (подпись)

В данном списке проинформировано и согласовано печатью

№ 1 (листов)

Заведующий  
МАДОУ д/с № 1 М. Сенина

2025 г.



Актив  
Чтобы ак

